

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日： 2021年 3月 31日

事業所名：メルシーハウス

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	勉強スペースと活動スペースを分離し、適切なスペースの確保に努めている。	はい:12人 いいえ:0人 どちらともいえない:2人 わからない:1人	各階のフロアの活用や、活動内容を保護者様に周知し理解を頂く
	2 職員の適切な配置	基準人数以上の有資格職員を配置している。	はい:13人 いいえ:0人 どちらともいえない:1人 わからない:1人	有資格職員を配置していることを周知し、専門性に基づいた支援を行う。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	落ち着かない時やゆっくり過ごしたい時に個室を活用する等、状況に応じて使い分けている。	はい:12人 いいえ:0人 どちらともいえない:2人 わからない:1人	面談等で来所して頂いた際に、改めて各設備や整備について説明を行う。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	子ども達が過ごしやすいようスペースの確保に努め、ゆっくり過ごしてもらう環境作りを行っている。	はい:14人 いいえ:0人 どちらともいえない:0人 わからない:1人	面談等で来所して頂いた際に、どこでどのような活動や遊びをしているか現場の中で説明する。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	日報にPDCAサイクルを用いた行事記録を記載する項目を取り入れ、日々の活動に対する振り返りを行っている。		振り返った内容について職員間で話し合う機会を増やしていく。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	第三者評価実施しておらず、活用が難しい状況である。		第三者評価を取り入れ、客観的に判断してもらい業務改善を目指していく。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	定期的に研修を行い、資質の向上に努めている。		研究の機会を増やし、さらなる資質向上に努める。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	定期的に面談を行い、ニーズや課題の把握を行い、相談したうえで計画書の作成を行っている。		緊急の課題など、面談が必要な場合は、その都度行う。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	個別活動、集団活動の内容を盛り込み、組み合わせた個別支援計画の作成を行っている。	はい:14人 いいえ:0人 どちらともいえない:1人 わからない:0人	子どものペースに合わせて支援計画を立て、その中に個別活動や集団活動の内容を盛り込んでいく。
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	目標達成に向けた具体的な支援方法を記載し、それにおける留意事項も記載している。		具体的な支援内容を提示し、保護者様に了解を頂く。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
適切な支援の提供 （続き）	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	計画書に基づいた支援を行うためのミーティングを適宜行い、適切な支援を行うよう努めている。	はい:13人 いいえ:0人 どちらともいえない:2人 わからない:0人	適切な支援が行われているか、効果はどうかをサービス提供記録に記載し、保護者様に確認いただく。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	様々なプログラムを立案し、利用カレンダーに記載し、実行している。		ミーティングを行い、活動プログラムの拡充について話し合いをしていく。
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	長期休暇中は時間がたくさん取れる分、内容の濃い活動を行っている。	はい:12人 いいえ:0人 どちらともいえない:3人 わからない:0人	普段とどのように違ったのか、どのような支援が行われたかを明確に記録していく。
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	様々なプログラムを立案し、利用カレンダーに記載し、実行している。		新たなプログラムの創出を行い、バリエーション豊かにしていく。
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	サービス提供時間前にミーティングを行い、その日の支援内容や役割分担について話し合っている。		職員が色々な役割を経験し、マルチに活躍できる職員像を目指していく。
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	サービス提供時間後にミーティングを行い、その日の振り返りを行い、気づいた点について話し合っている。		振り返りを行う時間を予め設定し、参加を促すと共に意識を高く持ってもらう。
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	支援において気になった内容を特記事項として日々記録し、支援の検証や改善を行っている。		各々が支援内容について感じたことを記録し、他の職員が目を通すことで、違った考え方や見え方に気づく機会を増やしていく。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	定期的に面談を行い、計画書の見直しを行っている。		日々の支援の中で、または保護者様の要望で支援の見直しが必要な場合は、再度面談を行い、計画書の見直しを行う。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	児童発達支援管理責任者がサービス担当者会議に出席し、情報収集に努めている。	担当職員も会議に参加し、より詳細な情報収集を行う。	
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	初回下校時には、学校の先生と顔合わせを行い、今後の情報共有を円滑に行うよう努めている。	事業所からの情報収集を行い、学校の先生とも連携を取るようになっていく。	
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	保護者様を通じてデイサービスでの様子を事業所に伝えてもらっている。	職員が直接事業所に呼びかけ、支援内容の情報提供を行う。	
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	コロナ禍により、他機関との連携や研修の受講が難しくなっている。	オンラインを活用し、連携や研修の受講を積極的に行っていく。	
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	コロナ禍により、他事業所との連携や交流の機会の提供が難しくなっている。	はい:2人 どちらともいえない:3人 いいえ:3人 わからない:7人	オンラインを活用し、連携や交流の機会を増やしていく。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	コロナ禍により、地域との連携や地域行事の参加が難しくなっている。		オンラインで地域との関わりが作れるような工夫をしていき、地域に関わっていく。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容		
保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	契約時に利用者負担に関する説明を行い同意書にサインを頂いている。	はい:13人 いいえ:0人	どちらともいえない:2人 わからない:0人	ご不明な点等あれば、その都度丁寧に説明を行う。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	面談時に計画書を示しながら、支援内容の説明を行っている。	はい:14人 いいえ:0人	どちらともいえない:1人 わからない:0人	計画書に不明な点があれば見直しを行う
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	子どもとの関わり方について相談を受けた場合は、事業所での様子を交えながら、一緒に方法を考えて、提案をしている。	はい:10人 いいえ:1人	どちらともいえない:1人 わからない:3人	相談を待つだけでなく、最近の様子などからお困りの点はないかどうか日々確認を行う。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	ライン等で常に連絡を取れる状況になっており、課題等についての共通理解に努めている。	はい:14人 いいえ:0人	どちらともいえない:1人 わからない:0人	事業所側からも発信をしていき、発達状況や課題について話し合う機会を作っていく。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	相談等あれば、適切に迅速に対応し、助言等を行い、解決に向けて一緒に考えていく関係を築くよう努めている。	はい:13人 いいえ:0人	どちらともいえない:2人 わからない:0人	事業所側からも発信をしていき、発達状況や課題について話し合う機会を作っていく。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	新型コロナウイルス感染防止の為、例年行われている保護者会を開催する事が難しかった。	はい:6人 いいえ:3人	どちらともいえない:4人 わからない:2人	オンラインでの開催や規模を縮小しての開催など、柔軟な工夫をしていく。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	全保護者に対し、メールやライン等で常に連絡を取れる状態になっており、苦情等の連絡があった場合は迅速に対応している。	はい:12人 いいえ:0人	どちらともいえない:1人 わからない:2人	確認や返信に時間を要する可能性を考慮し、複数の端末で管理する等の対応を行う。
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	全保護者に対し、メールやライン等で常に連絡を取れる状態になっている。子どもに対しては、文字での理解が難しい場合に、写真やイラストを用いて情報伝達を行うようにしている。	はい:14人 いいえ:0人	どちらともいえない:1人 わからない:0人	音の出る物やおもちゃなど、写真やイラスト以外のツールも用いて子どもとの意思の疎通を図っていく。
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	ホームページに活動写真を載せたり、毎月のカレンダーには行事予定を記載し、どのような活動を行っているかを発信している。	はい:13人 いいえ:1人	どちらともいえない:1人 わからない:0人	ホームページでの発信をしている事を保護者に周知していく。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	契約時に個人情報の取り扱いに関する説明を行い同意書にサインを頂いている。ホームページ上の写真は顔がわからないよう編集を行っている。	はい:15人 いいえ:0人	どちらともいえない:0人 わからない:0人	新入職員への説明や研修等で再確認する機会を作り、現状の取り組みを継続する。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各種マニュアルを作成し、周知徹底を行っている。	はい:15人 いいえ:0人 どちらともいえない:0人 わからない:0人	新入職員への説明や研修等で再確認する機会を作り、現状の取り組みを継続する。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	火災と地震災害を想定した避難訓練を実施し、災害時の行動や児童の様子を確認している。	はい:14人 いいえ:0人 どちらともいえない:0人 わからない:1人	職員、利用児童全員が参加できるように、日程の調整を行ったり、実施回数を増やし、経験を積む。
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	虐待に関する研修を行い、適切な対応が出来るように努めている。虐待に関するチェックリストを作成し、職員自身の行動を見つめ直す機会を作っている。		ニュース等で虐待に関する事件が取り扱われた場合には、それを題材とした臨時の研修も行う。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	子どもや保護者に事前に説明・了解を得た上で個別支援計画書に記載している。		実際に止むを得ず身体拘束を行った場合は保護者に説明し、ご理解いただく。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	初回のアセスメントにてアレルギーに関する情報収集を行っている。それに基づいて対応を行っている。		アレルギーに関する情報はすぐに確認できるように書類を作成、管理を行う。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットや実際の事故を題材とした研修を行っている。ヒヤリハット、事故報告書を作成し、再発の防止に努めている。		他事業所を利用している児童については、事業所間での情報共有の徹底も行う。

ゆる。

